

г. Владимир  
01 января 2024 года

Общество с ограниченной ответственностью «Смарт», именуемое в дальнейшем «Поставщик», Генеральный директор Пяточкова Екатерина Владимировна, действующий на основании Устава, с одной стороны, и ООО "Тестовый контрагент", именуемое в дальнейшем «Покупатель», Директор Иванов Иван Иванович, действующий на основании Устава, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

## Термины и определения, используемые в Договоре:

**Карта (топливная карта, смарт-карта)** – пластиковая карта «Лукойл», «Газпромнефть», «Роснефть» и «Смарт» с микрочипом, которая подтверждает право покупателя на получение Товара и является основанием для совершения сделок за безналичный расчёт в рамках Договора, а так же техническим средством учёта совершенных сделок. Карта не является платёжным средством, не предназначена для получения наличных денежных средств и находится в обращении, ограниченном сетью определённых Торговых точек, специализирующихся на реализации Товара.

**Клиент** – любое юридическое или физическое лицо – представитель Покупателя, являющееся фактическим держателем Карты и использующее Карту на Торговой точке для совершения Сделки. Действия Клиента, в рамках Договора, признаются действиями Покупателя.

**Сделка** – отпуск Товаров Клиенту на Торговой точке в рамках Договора. Регламент и условия Сделки исполняются в строгом соответствии с Инструкцией.

**Торговая точка** – автозаправочные станции/комплексы (АЗС/АЗК/АГНКС/АГЗС), автомойки, шиномонтаж, пункты приёма оплаты платных туннелей и дорог, на которых Клиент совершает Сделки с Владелцем (владельцами) данных Точек.

**Процессинговый центр** – оборудование для обработки информации, поступающей с терминала Торговой точки.

**Сайт Поставщика** – совокупность программно-аппаратных средств для ЭВМ, обеспечивающих публикацию данных в сети Интернет. Сайт Поставщика находится по адресу <http://gsm-fuel-card.ru> (альтернативные адреса: <http://smart-llc.com> и <http://gsm33.ru>).

**Личный кабинет** – специальный раздел на Сайте Поставщика с ограниченным доступом. Доступ в Личный кабинет Покупателя предоставляется на основе авторизации – логин и пароль, которые сообщаются Покупателю после заключения Договора. Сохранность пароля – ответственность Покупателя.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя Товар и обеспечить отпуск Товара Клиенту с использованием Карт, которые передаются Поставщиком Покупателю по заявке Покупателя, по форме, согласованной Сторонами на Сайте Поставщика, а Покупатель обязуется своевременно произвести оплату и принять данный Товар на условиях Договора.

1.2. Под Товаром в настоящем Договоре понимаются все виды моторного топлива, сжиженный газ, мочевины, СОЖ (стеклоочистительная жидкость), канистры, услуги (мойка, шиномонтаж, платные дороги, платные туннели), продукты питания, кафе и прочая продукция, реализуемые Владелцем (владельцами) Торговой точки, указанных на Сайте Поставщика.

1.3. Товар считается поставленным и переданным Покупателю по факту получения Товара Клиентом на Торговой точке. Покупатель через держателей Карт получает Товары непосредственно на Торговой точке. Право собственности на Товар и риск его случайной гибели или повреждения переходят от Поставщика к Покупателю в момент регистрации передачи Товара Клиенту, что может подтверждаться выдачей терминального чека, но не на всех АЗС.

1.4. Общее количество и ассортимент Товара, поставленного за отчётный период (календарный месяц), определяется, исходя из данных по выборке Товара Клиентом на Торговой точке, которые формируются Процессинговым центром в момент отпуска Товара Клиенту, указываются в чеках установленного образца и поступают в электронном виде Поставщику. Эти данные указываются в транзакционном отчёте, доступном для скачивания в Личном кабинете Покупателя на Сайте Поставщика, и являются основанием для выставления первичной документации (УПД). В универсальном передаточном документе (УПД), ежемесячно предоставляемом Поставщиком Покупателю, содержатся данные по количеству и стоимости поставленных Товаров и являются неотъемлемой частью Договора.

1.5. Поставщик, согласно представленным Покупателем заявкам, осуществляет услуги по выпуску Карт, обеспечивает обслуживание действительных карт и отпуск по ним Покупателю Товаров в течение действия настоящего Договора. Стороны устанавливают, что выпуск Карт производится Поставщиком за свой счёт. По истечении срока действия Договора или его расторжении – Карты подлежат возврату Поставщику. При этом Стороны устанавливают, что в случае утери Карты или приведении её в негодность по вине Покупателя – Покупатель уплачивает Поставщику штраф в размере 2 000 (две тысячи) рублей за каждую карту.

подпись Поставщика \_\_\_\_\_

подпись Покупателя \_\_\_\_\_

## 2. ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

2.1. Стороны соглашаются осуществлять документооборот в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с использованием Усиленной квалифицированной электронной подписи в рамках настоящего Договора.

2.2. Доставка Поставщиком счёта, универсальных передаточных документов (УПД); счета-фактуры, Акта, акта сверки, письма (уведомления) осуществляется Покупателю в соответствии с условиями, установленными в п. 2 настоящего Договора.

2.3. Электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной Электронной подписью, признаётся документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью. Электронные документы – счета-фактуры; акты оказанных услуг/выполненных работ; универсальных передаточных документов (УПД); счета; акты сверки; письма (уведомления) направляемые Сторонами в электронном виде. При этом счета-фактуры, Акты, универсальных передаточных документов (УПД), счета, акты сверки за Отчётный период и письма (уведомления) Поставщика совместно именуется «Пакетом электронных документов».

2.4. Одной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой Электронных документов – Пакет электронных документов. Под электронной подписью понимается информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Усиленная квалифицированная электронная подпись – электронная подпись, которая соответствует следующим признакам:

1) получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;

2) позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;

3) позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;

4) создаётся с использованием средств электронной подписи;

5) ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;

6) для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее ФЗ «Об электронной подписи»).

2.5. Электронный документ/Пакет электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается исходящим от Участника электронного документооборота, если он подписан Электронной подписью, принадлежащей уполномоченному лицу Участника электронного документооборота, и он направил Электронный документ/Пакет электронных документов через Оператора электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур.

2.6. При использовании Усиленных квалифицированных электронных подписей Участники электронного взаимодействия обязаны:

– обеспечивать конфиденциальность Ключей электронных подписей, в частности не допускать использование принадлежащих им Ключей электронных подписей без их согласия;

– уведомлять удостоверяющий центр, выдавший Сертификат ключа проверки электронной подписи, и иных участников электронного взаимодействия о нарушении конфиденциальности Ключа электронной подписи в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;

– не использовать Ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного Ключа нарушена;

– использовать для создания и проверки Усиленных квалифицированных электронных подписей, создания Ключей усиленных квалифицированных электронных подписей и Ключей их проверки средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с ФЗ «Об электронной подписи».

2.7. Усиленная квалифицированная электронная подпись признаётся действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при одновременном соблюдении следующих условий.

– квалифицированный сертификат должен быть создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата.

– квалифицированный сертификат должен быть действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен.

– имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного Сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего Электронный документ.

2.8. Усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учётом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего Электронный документ (если такие ограничения установлены).

2.9. Выставление и получение Электронных документов/Пакетов Электронных документов по телекоммуникационным каналам связи может осуществляться через одного или нескольких Операторов электронного документооборота.

2.10. Стороны обязуются применять при осуществлении электронного документооборота формы документов, установленные действующим законодательством или Поставщиком:

- счета-фактуры должны составляться в электронном виде по формам, утверждённым Приказом ФНС России от 4 марта 2015г № ММВ-7-6/93@ «Об утверждении форматов счета-фактуры, журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, дополнительных листов книги покупок и книги продаж в электронном виде»;

- универсальные передаточные документы (УПД) должны составляться в электронном виде по формам, утверждённым Приказом ФНС России от 21.10.2013 №ММВ-20-3/96@ «Об отсутствии налоговых рисков при применении налогоплательщиками первичного документа, составленного на основе формы счета-фактуры»;

- акты, счета, акты сверки и письма (уведомления) Поставщика должны быть составлены по формам, установленным Поставщиком;

2.11. Датой выставления Стороне Электронного документа/Пакета электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается дата поступления файла Электронного документа/Пакета электронных документов Оператору электронного документооборота от другой Стороны, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

2.12. Датой получения Стороной Электронного документа/Пакета электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается дата направления ей Оператором электронного документооборота файла Электронного документа/Пакета электронных документов другой Стороны, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

2.13. Электронный документ/Пакет электронных документов считается полученным Стороной, если ей поступило соответствующее подтверждение Оператора электронного документооборота, при наличии ее извещения о получении Электронного документа/Пакета электронных документов, подписанного ее Электронной цифровой подписью и подтвержденного Оператором электронного документооборота.

2.14. Участники электронного документооборота обеспечивают хранение Электронных документов/Пакетов электронных документов, подписанных Электронной подписью, составление и выставление которых предусмотрено настоящим соглашением, совместно с применявшимся для формирования Электронной подписи указанных документов Сертификатом ключа подписи в течение срока, установленного для хранения счетов-фактур.

2.15. Стороны самостоятельно обеспечивают установку, настройку и эксплуатацию средств Электронной подписи, в соответствии с требованиями действующего законодательства и регламентом Удостоверяющего центра.

2.16. Покупатель обязуется обеспечить техническую возможность для приёма и обработки им Пакетов электронных документов и осуществить иные необходимые действия в соответствии с Порядком выставления и получения Пакета электронных документов и условиями обслуживания Оператора электронного документооборота, размещёнными на его сайте.

### **3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ СОВЕРШЕНИЯ СДЕЛКИ**

3.1. По заявке Покупателя, Поставщик оказывает Покупателю услугу по выпуску необходимого количества Карт. Передача Карт производится уполномоченному представителю Покупателя по доверенности установленного образца на предприятии Покупателя и паспорта. Факт передачи Карт оформляется Актом приёма-передачи смарт-карт, который формируется автоматически на Сайте Поставщика и подписывается Сторонами.

3.2. При заключении Договора Покупатель вправе установить условия использования каждой конкретной Карты из перечня Товаров, предлагаемых Поставщиком.

3.3. Получение Покупателем Товаров на условиях, предусмотренных Договором, возможно только в соответствии с Инструкцией по использованию Карты, которая размещается на Сайте Поставщика.

3.4. Поставка Товара производится путём выборки Товара на Торговой точке Клиентами по Картам через топливораздаточные колонки или Торговые точки с использованием терминального оборудования. Моментом поставки считается момент выборки Товара держателем Карты. Дата и время поставки фиксируется в терминальном чеке установленного образца, распечатываемом на оборудовании, установленном на Торговой точке. Терминальный чек выдается при получении Товаров на Торговой точке Клиенту, второй экземпляр терминального чека остаётся на Торговой точке. Отсутствие у Покупателя терминального чека на полученные Товары не является основанием для отказа Покупателя от оплаты полученных Товаров, указанных в детализированной расшифровке операций по Картам.

3.5. Реализация Товаров осуществляется при соблюдении Покупателем п. 5.1. Договора. В случае если денежные средства, перечисленные Покупателем на расчётный счёт Поставщика для приобретения Товаров, израсходованы Покупателем в полном объёме, либо сумма остатка денежных средств Покупателя не позволяет ему приобрести какой-либо Товар, отпуск Товаров может быть автоматически прекращён.

3.6. Качество моторного топлива на Торговой точке должно соответствовать ГОСТам и ТУ на данный вид моторного топлива и подтверждаться сертификатом качества, выданным заводом-производителем и находящимся на Торговой точке.

3.7. Покупатель вправе предъявить требования, связанные с недостатками товара, непосредственно владельцу Торговой точки в течение 24 (двадцати четырех) часов с даты заправки моторным топливом доверенным лицом Покупателя в Торговой точке. При этом для предъявления претензии необходимо предоставить: терминальный чек Торговой точки; заключение соответствующей экспертной организации о несоответствии качества моторного топлива, а также доказательства поломки транспортного средства Покупателя в результате заправки некачественным моторным топливом.

3.8. Поставщик обязуется оказывать всяческую помощь и поддержку Покупателя для разрешения ситуации, связанной с предоставлением некачественного моторного топлива на Торговой точке.

подпись Поставщика -----

подпись Покупателя -----

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. Покупатель обязуется:

- 4.1.1. Соблюдать установленный Договором порядок и условия получения Товара на Торговой точке.
- 4.1.2. Осуществлять перечисление денежных средств в виде предоплаты на расчётный счёт Поставщика в течение срока действия Договора в размере, необходимом для оплаты предполагаемых к получению Товаров.
- 4.1.3. Самостоятельно контролировать остаток денежных средств на лицевом счёте с использованием Личного кабинета на Сайте Поставщика и обеспечивать его своевременное пополнение.
- 4.1.4. Ознакомить держателей Карт с Инструкцией по использованию Карт, размещенной на официальном Сайте Поставщика.
- 4.1.5. В случае если Покупатель по каким-либо, обстоятельствам, лишился возможности владеть и/или пользоваться Картой, незамедлительно заявить о случившемся Поставщику по телефону, факсу, электронной почте или явившись лично. При этом Покупатель должен не позднее одного рабочего дня с момента данного заявления вручить Поставщику письменное заявление, заверенное печатью и подписью ответственного лица, подтверждающее сделанное ранее заявление или произвести блокировку Карты на Сайте Поставщика в Личном кабинете Покупателя.
- 4.1.6. Обеспечить получение от Поставщика оригиналов отчётных документов до 20 числа месяца следующего за отчётным. Получение документов от Поставщика осуществляется на основании доверенности Покупателя и/или подтверждается проставлением печати и подписи уполномоченного лица Покупателя, в офисе Поставщика.
- 4.1.7. В течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения отчётных документов от Поставщика и при отсутствии возражений, подписать и направить в адрес Поставщика подписанные со своей стороны экземпляры документов или предоставить мотивированный отказ в их подписании. В случае нарушения указанного срока отчётные документы считаются принятыми Покупателем и подписанными в редакции Поставщика, а Товары, поставленными в количестве и по цене, указанными в УПД, и являются обязательными к оплате. Товар также признаётся Сторонами принятым в случае если, Клиент не выразил своих возражений в течение 10 (десяти) календарных дней с момента публикации на Сайте Поставщика в Личном кабинете Покупателя сведений о реализации (первичные документы и транзакционный отчёт) за отчётный период, которая происходит до 5-ого числа месяца, следующего за отчётным, включительно.
- 4.1.8. В случае прекращения действия Договора, в срок не позднее 7 (семи) банковских дней от даты подписания Акта сверки взаиморасчётов, при наличии подтвержденной задолженности перед Поставщиком, оплатить Поставщику данную задолженность.
- 4.1.9. По истечении срока действия Договора или его расторжении вернуть все полученные по настоящему Договору Карты Поставщику по акту приёма-передачи Карт. При этом Стороны устанавливают, что в случае утери Карты или приведении ее в негодность по вине Покупателя – Покупатель уплачивает Поставщику штраф в размере 2 000 (две тысячи) рублей за каждую карту.

### 4.2. Покупатель имеет право:

- 4.2.1. Получать Товары в порядке и на условиях настоящего Договора.
- 4.2.2. В период действия Договора по письменному заявлению на имя Поставщика заказать дополнительные Карты, установить и/или отменить условия использования каждой конкретной Карты, отказаться от использования конкретной Карты, приостановить/заблокировать операции с использованием Карты. Все вышеперечисленные действия, указанные в данном абзаце, оформляются на официальном бланке организации Покупателя с проставлением печати и подписи уполномоченного лица Покупателя, либо в Личном кабинете Покупателя на Сайте Поставщика.

### 4.3. Поставщик обязуется:

- 4.3.1. Обеспечить получение Клиентам Товаров на Торговой точке при наличии ресурсов, согласно установленного порядка и условиям Договора в пределах имеющихся на счёте Поставщика денежных средств, перечисленных Покупателем в соответствии с Договором.
- 4.3.2. Предоставить Покупателю пароль для доступа к Личному кабинету на Сайте Поставщика, в котором отражается информация о количестве Товаров, отпущенных в рамках Договора, наличия денежных средств, количества карт, с установленными лимитами и прочее.
- 4.3.3. После получения соответствующего заявления от Покупателя приостановить/прекратить все операции с использованием Карты, выданной Покупателю, в течение 24 (двадцать четырёх) часов с момента получения соответствующего заявления от Покупателя/изменения статуса карты в Личном кабинете Покупателя на Сайте Поставщика, за исключением выходных и праздничных дней. При этом в случае поступления письменного заявления в установленный условиями Договора срок, ответственность и все возможные расходы, понесённые Поставщиком в связи с осуществлением получения Товара по карте до её блокирования, возлагается на Покупателя. В случае не поступления письменного заявления в установленный условиями Договора срок, операции с использованием Карты могут быть возобновлены. При этом все возможные расходы, понесённые Поставщиком в связи с осуществлением получения Товара по Карте до её блокирования, и/или с момента возобновления операций с использованием Карты, возлагаются на Покупателя.
- 4.3.4. Предоставить Покупателю не позднее 5-го числа месяца следующего за отчётным периодом оригинал универсального передаточного документа (УПД). Кроме того, Покупатель в любое время в Личном кабинете на Сайте Поставщика может скачать детализированную расшифровку операций по Картам (текущую и за предыдущий период), УПД за предыдущий месяц, а также запросить Акт сверки взаиморасчетов – по мере необходимости. Передача указанного УПД производится в рабочие дни в офисе Поставщика. В случае если Покупатель не забрал документы до 20 числа месяца следующего за отчётным, Поставщик направляет указанные документы по средствам почты на адрес Покупателя, указанный в п. 9 Договора. Если Покупатель не указал или указал ошибочно адрес в Договоре, то Поставщик не несёт ответственности за неполучение Покупателем вышеуказанных документов.

подпись Поставщика -----

подпись Покупателя -----

4.3.5. В случае прекращения Договора, в срок не позднее 10 (десяти) банковских дней от даты подписания Акта сверки взаиморасчётов, вернуть Покупателю неизрасходованные в ходе исполнения Договора денежные средства.

4.4. Поставщик имеет право:

4.4.1. Предварительно, уведомив Покупателя письменно за 3 (три) дня, вносить изменения в Инструкцию по использованию Карт.

4.4.2. В одностороннем порядке устанавливать и/или изменять цены на учётных терминалах, установленных на Торговой точке без уведомления Покупателя.

4.4.3. Не производить отпуск Товара Покупателю в случае не перечисления денежных средств на расчётный счёт Поставщика в объёмах и в сроки, установленные Договором.

4.4.4. Без согласования с Покупателем изменять списки Торговых точек, на которых Покупатель может получать Товар по Картам, о чём Поставщик информирует Покупателя путём размещения соответствующей информации на Сайте Поставщика, либо путём информирования Покупателя в офисе Поставщика.

4.4.5. Отказать в выпуске, замене или разблокировании Карты, а так же приостановить действие Карты, по причине несоблюдения Покупателем условий Договора до урегулирования спорной ситуации.

4.4.6. Прекратить отпуск Товара (заблокировать Карты) без предварительного уведомления Покупателя в случае неоднократного (более двух раз в течение действия Договора) нарушения Покупателем своих обязательств по оплате.

4.4.7. В случае непоступления от Покупателя оригиналов отчётных документов до конца месяца, следующего за отчётным, Поставщик оставляет за собой право заблокировать Карты Покупателя, о чём письменно должен уведомить Покупателя за три рабочих дня до блокировки Карт.

4.4.8. Привлекать третьих лиц для исполнения своих обязанностей по Договору.

4.4.9. При технической необходимости произвести обмен Карт, находящихся у Покупателя. В том случае, если такой обмен происходит по причинам, независящим от Покупателя, дополнительная плата за обмен Карт не взимается.

4.4.10. Ежегодно проводить ревизию выданных Покупателю Карт и в случае выявления неиспользованных Карт более 3 (трех) месяцев требовать их возврата. В случае невозврата Карт в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после отправки такого требования Покупателю, Поставщик вправе удержать из суммы предоплаты штраф в размере 2 000 (две тысячи) рублей за каждую невозвращенную Карту.

## 5. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

5.1. Покупатель перечисляет денежные средства на расчётный счёт Поставщика на условиях 100% (стопроцентной) предоплаты, исходя из потребности в необходимом количестве Товара.

5.2. Перечисление денежных средств, указанных в п. 5.1. Договора, производится без получения дополнительных указаний от Поставщика, с обязательной ссылкой на номер Договора. В случае, если по итогам месяца сумма предоплаты превышает стоимость выбранного Товара/оказанных Услуг, остаток переходит на следующий календарный месяц.

5.3. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчётный счёт Поставщика.

5.4. Цена Договора определяется, исходя из общей стоимости Товаров полученных Покупателем в течение всего срока действия Договора. Стоимость Товаров для Покупателя рассчитывается в соответствии с Протоколом согласования цен (Приложение №1).

Расчёты по Договору производятся по ценам, соответствующим цене за Товар, указанной в терминальном оборудовании, установленном на Торговых точках на момент получения товара Покупателем, с учётом условий расчёта, согласованных Сторонами в Протоколе согласования цен (Приложение №1).

Поставщик вправе в одностороннем порядке изменять условия расчёта цен на Товар в случае изменения условий на Торговых точках, уведомив об этом Покупателя любым способом.

5.5. Расчёты по Договору производятся в рублях РФ с учётом установленной ставки НДС.

5.6. При использовании специальных налоговых режимов Владельцами Товара, не предусматривающих уплату НДС за выбранный Покупателем Товар, Покупатель доплачивает Поставщику установленную ставку НДС сверх стоимости такого приобретённого Товара. Данные Торговые точки, отпускающие Товар не предусматривающий уплату НДС, отмечены на Сайте Поставщика.

5.7. В случае выборки Покупателем Товара по Картам сверх оплаченного количества, Покупатель обязан оплатить данный Товар в течение трёх рабочих дней с момента начала нового отчётного периода. В данном случае, стоимость Товара определяется с учётом условий расчёта при нарушении порядка оплаты, обозначенных в Приложении №1 настоящего Договора, если Сторонами не согласовано иное. При нарушении указанных условий, начиная с четвёртого рабочего дня, стоимость выбранного Товара определяется из Условий расчёта при нарушении порядка оплаты, согласно Приложению №1 настоящего договора.

5.8. Поставщик вправе по истечении двух календарных месяцев с момента заключения настоящего Договора установить для Покупателя Лимит доверия, под которым понимается сумма денежных средств, в размере которой Покупатель вправе получать Товары без внесения предоплаты. Данное условие является правом, а не обязанностью Поставщика и решается им в индивидуальном порядке при условии добросовестного исполнения Покупателем своих обязанностей по Договору.

подпись Поставщика -----

подпись Покупателя -----

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2. За нарушение установленных Договором сроков перечисления денежных средств, одна из Сторон имеет право взыскать с другой Стороны, которой был пропущен срок оплаты, штрафную неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы задолженности за каждый день просрочки.  
Эта обязанность возникает в том случае если Стороне, которой был пропущен срок оплаты, было направлено письменное требование об уплате неустойки.
- 6.3. Поставщик не несёт ответственности за ущерб, который может быть нанесен Покупателю в период между утратой Карты и моментом завершения её блокировки.
- 6.4. Уплата штрафов, пени и неустоек, а также возмещение убытков, не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору, кроме случаев, предусмотренных Договором.
- 6.5. Покупатель обязан возместить Поставщику материальный ущерб, причинённый Клиентом вследствие несоблюдения правил безопасности и /или небрежного управления транспортным средством на Торговой точке.

## 7. ФОРС-МАЖОР

- 7.1. При невыполнении или частичном невыполнении любой из сторон обязательств по Договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы: наводнения, землетрясения и других стихийных бедствий, а также войны, военных операций, запретительных актов органов законодательной власти, непосредственно влияющих на сроки исполнения Сторонами своих обязательств, срок исполнения отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать эти обязательства.
- 7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору в силу вышеуказанных причин, должна в течение 14 дней с момента наступления таких обстоятельств известить в письменной форме об этом другую Сторону. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами.
- 7.3. Если подобное состояние, препятствующее выполнению обязательств по Договору, продлится более трёх месяцев, то каждая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно известив об этом другую Сторону. В этом случае действие Договора прекращается с момента получения извещения другой Стороной.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Споры по настоящему договору разрешаются с соблюдением досудебного претензионного порядка, при недостижении согласия, споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Владимирской области. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней с момента её получения Стороной.
- 8.2. Права и обязанности каждой из Сторон по настоящему Договору не могут быть переданы третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 8.3. Все изменения и дополнения к Договору производятся по соглашению Сторон и оформляются в письменном виде дополнительными соглашениями или приложениями, имеют юридическую силу после подписания обеими Сторонами и будут являться неотъемлемой частью Договора.
- 8.4. Отношения сторон, неурегулированные условиями Договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.5. Договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2024 года, а в части расчётов – до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.  
Если ни одна из Сторон за один месяц до истечения срока действия Договора не заявит о его расторжении в письменном виде, Договор пролонгируется на каждый следующий календарный год на тех же условиях.
- 8.6. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе любой из Сторон, при условии предварительного письменного уведомления другой Стороны не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до расторжения Договора.
- 8.7. Стороны в течение пяти рабочих дней сообщают друг другу в письменной форме об изменении своих реквизитов. Сторона не несёт ответственность за последствия несвоевременного сообщения/не сообщения другой Стороной об изменении реквизитов. Сторона несёт риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, поступивших по его адресу, указанному в п. 9, а также риск отсутствия по этому адресу своего представителя, и такая Сторона не вправе в отношениях с лицами, добросовестно полагавшимися на данные об его адресе ссылаться на информацию об адресе, не внесенную в п. 9, а также на недостоверность данных, содержащихся в нём.
- 8.8. Признание одного из пунктов настоящего договора недействительным, не влечёт за собой признание недействительным Договора в целом.
- 8.9. Документы, направленные Стороне, с использованием факсимильной связи имеют полную юридическую силу и действительны до момента получения Стороной подлинников документов (за исключением доверенностей и претензий). Подлинники документов, отправленных с использованием факсимильной связи, должны быть направлены Стороне почтой или переданы с курьером в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента отправки факсимильной связью. Указанное не относится к претензиям, которые должны направляться заказной почтой с приложением копий необходимых документов.

подпись Поставщика -----

подпись Покупателя -----

8.10. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из Сторон, и имеет Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение №1 – Протокол согласования цен;

## 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Поставщик:

**ООО «Смарт»**

Юридический адрес: 600017, г. Владимир,

ул. Зелёная, д. 1 «А», офис 304

Фактический адрес: 600017, г. Владимир,

ул. Зелёная, д. 1 «А», офис 304

ОГРН 1123327004888

ИНН 3327112332 КПП 332801001

р/с 40702810401720000968

Банк: АО "АЛЬФА-БАНК"

БИК 044525593

к/с 30101810200000000593

Телефон: (4922) 47-49-97

Контактный телефон: 8-919-008-07-06

Эл. Почта: [office@smart-llc.com](mailto:office@smart-llc.com)

Сайт: [www.smart-llc.com](http://www.smart-llc.com)

---

генеральный директор

Пяточкова Екатерина Владимировна

м.п.

### Покупатель:

**ООО "Тестовый контрагент"**

Юридический адрес: 600000, г. Владимир, пр-кт

Ленина, д. 41, офис 18

Фактический адрес: 600000, г. Владимир, пр-кт

Ленина, д. 41, офис 18

ОГРН 1111111111111

ИНН 2222222222 КПП 6666666666

р/с 33333333333333333333

Банк: ОАО АКБ «Пробизнесбанк»

БИК 444444444

к/с 55555555555555555555

Телефон: 8(4922)12-13-14

Контактный телефон: 88003004000

Эл. Почта: [test@mail.ru](mailto:test@mail.ru)

Сайт: [www.test.ru](http://www.test.ru)

---

Директор

Иванов Иван Иванович

м. п.

## ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ ЦЕН

г. Владимир, 01 января 2024 года

Общество с ограниченной ответственностью «Смарт», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице генерального директора Пяточкиной Екатерины Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО "Тестовый контрагент", именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Директор Иванов Иван Иванович, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Протокол о нижеследующем:

1. Стороны договорились установить цены на Товары, приобретённые в рамках Договора по Картам, соответствующие ценам в терминальном оборудовании с учётом нижеперечисленных условий расчёта, исходя из используемых Карт и типов Торговых точек:

## Условия расчёта цен на приобретение всех видов моторного топлива и сжиженного газа

| Тип Карты                             | Тип Торговой точки, сорт топлива       | Объём потребления, литры в отчётный период по данному типу Карт | Особые условия расчёта, % | Условия расчёта при нарушении порядка оплаты (с 4-го дня просрочки по оплате), % |
|---------------------------------------|--|---|---------------------------|--|
| Смарт, Роснефть, Ирбис, Газовый поток | Преферентные Торговые точки, все сорта | независимо от объёма  | — / —                     | — / —  |
|                                       | Остальные Торговые точки, все сорта    | независимо от объёма  | — / —                     | — / —  |
| Лукойл                                | Преферентные Торговые точки, все сорта | независимо от объёма  | — / —                     | — / —  |
|                                       | Остальные Торговые точки, все сорта    | независимо от объёма  | — / —                     | — / —  |
| Газпромнефть                          | Преферентные Торговые точки, Бензины   | независимо от объёма  | — / —                     | — / —  |
|                                       | Преферентные Торговые точки, ДТ        | независимо от объёма  | — / —                     | — / —  |
|                                       | Остальные Торговые точки, все сорта    | независимо от объёма  | — / —                     | — / —  |

## Условия расчёта цен на приобретение Товара (кроме всех видов моторного топлива и сжиженного газа)

| Тип Карты                | Тип Торговой точки                | Объём потребления    | Особые условия расчёта, % | Условия расчёта при нарушении порядка оплаты, % |
|--------------------------|-----------------------------------|----------------------|---------------------------|---|
| независимо от типа Карты | независимо от типа Торговой точки | независимо от объёма | — / —                     | — / —   |

подпись Поставщика -----

подпись Покупателя -----



При подписании настоящего Протокола Стороны исходят из того, что при добросовестном исполнении Покупателем своих обязательств по Договору, при расчёте цены за отчётный период за выбранный Товар Поставщик исходит из Особых условий расчёта, установленных в настоящем Протоколе. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты Товара, установленных в п. 5.1. и п. 5.7. Договора, расчёт цены за отчётный период за выбранный Товар происходит на Условиях расчёта при нарушении порядка оплаты.

2. Настоящий Протокол является неотъемлемой частью Договора №01/01/24 от 01 января 2024 года, вступает в силу с момента подписания и действует до принятия нового Протокола согласования цен.

3. Настоящий Протокол согласования цен на Товары составлен в 2-х подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**Поставщик:**

**ООО «Смарт»**

Юридический адрес: 600017, г. Владимир,  
ул. Зелёная, д. 1 «А», офис 304

Фактический адрес: 600017, г. Владимир,  
ул. Зелёная, д. 1 «А», офис 304

ОГРН 1123327004888

ИНН 3327112332 КПП 332801001

р/с 40702810401720000968

Банк: АО "АЛЬФА-БАНК"

БИК 044525593

к/с 30101810200000000593

Телефон: (4922) 47-49-97

Контактный телефон: 8-919-008-07-06

Эл. Почта: [office@smart-llc.com](mailto:office@smart-llc.com)

Сайт: [www.smart-llc.com](http://www.smart-llc.com)

---

генеральный директор  
Пяточкова Екатерина Владимировна

м.п.

**Покупатель:**

**ООО "Тестовый контрагент"**

Юридический адрес: 600000, г. Владимир, пр-кт  
Ленина, д. 41, офис 18

Фактический адрес: 600000, г. Владимир, пр-кт  
Ленина, д. 41, офис 18

ОГРН 1111111111111

ИНН 2222222222 КПП 666666666

р/с 33333333333333333333

Банк: ОАО АКБ «Пробизнесбанк»

БИК 444444444

к/с 55555555555555555555

Телефон: 8(4922)12-13-14

Контактный телефон: 88003004000

Эл. Почта: [test@mail.ru](mailto:test@mail.ru)

Сайт: [www.test.ru](http://www.test.ru)

---

Директор  
Иванов Иван Иванович

м. п.

**ЗАЯВКА  
НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ КАРТ «ЛУКОЙЛ»**

Покупатель: 000 "Тестовый контрагент"

| № п/п | Ф. И. О. держателя, Гос. № А/М | Сорт ГСМ<br>Вид услуги | Максимальный расход топлива<br>Максимальный расход услуг |
|-------|--------------------------------|------------------------|--|
| 1     | Иванов Иван Иванович           | АИ-92<br>АИ-95         | 300 литров в месяц<br>300 литров в месяц                 |

**ЗАЯВКА  
НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ КАРТ «ГАЗПРОМ»**

Покупатель: 000 "Тестовый контрагент"

| № п/п | Ф. И. О. держателя, Гос. № А/М       | Сорт ГСМ<br>Вид услуги   | Максимальный расход топлива<br>Максимальный расход услуг |
|-------|--------------------------------------|--|--|
| 1     | Водитель Николаев Роман Владимирович | АИ-92<br>АИ-95<br>G-95<br>ДТ<br>ДТЗ<br>ГАЗ (СУГ)<br>G-92<br>G-98<br>G-ДТ | Общий лимит на карту:<br>1800 литров в месяц             |

**ЗАЯВКА  
НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ КАРТ «ГАЗОВЫЙ ПОТОК»**

Покупатель: 000 "Тестовый контрагент"

| № п/п | Ф. И. О. держателя, Гос. № А/М   | Сорт ГСМ<br>Вид услуги | Максимальный расход топлива<br>Максимальный расход услуг |
|-------|----------------------------------|------------------------|--|
| 1     | Водитель Смирнов Максим Петрович | ГАЗ                    | Общий лимит на карту:<br>1800 литров в месяц             |

подпись Поставщика -----

подпись Покупателя -----

**ЗАЯВКА  
НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ КАРТ «РОСНЕФТЬ»**

Покупатель: 000 "Тестовый контрагент"

| № п/п | Ф. И. О. держателя, Гос. № А/М | Сорт ГСМ<br>Вид услуги | Максимальный расход топлива<br>Максимальный расход услуг |
|-------|--------------------------------|------------------------|--|
|-------|--------------------------------|------------------------|--|

**ЗАЯВКА  
НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ КАРТ «СМАРТ»**

Покупатель: 000 "Тестовый контрагент"

| № п/п | Ф. И. О. держателя, Гос. № А/М | Сорт ГСМ<br>Вид услуги  | Максимальный расход топлива<br>Максимальный расход услуг |
|-------|--------------------------------|---|--|
| 1     | Екатерина                      | АИ-92<br>АИ-95<br>АИ-98<br>ДТ<br>ГАЗ<br>МОЧЕВИНА (розлив)<br>МОЧЕВИНА (10 л.)<br>МОЧЕВИНА (20 л.)<br>МОЧЕВИНА (30 л.) | Общий лимит на карту:<br>1000 литров в месяц             |

подпись Поставщика -----

подпись Покупателя -----